
Stafmedewerker financieel- en administratief beleid (1 of 0,8 VTE)

Functie

Functie:

Stafmedewerker financieel- en administratief beleid (1 of 0,8 VTE)

Functieomschrijving:

Wij zijn op zoek naar een **stafmedewerker financieel- en administratief beleid (1 of 0,8 VTE)** contract van onbepaalde duur – voor onmiddellijke indiensttreding

- Je volgt de ontwikkelingen van de welzijnssector op de voet en in het bijzonder met betrekking tot het financieel en administratief beleid
- Je doet beleidsvoorbereidend en beleidsadviserend werk
- Je ontwikkelt visies en vertaalt deze in strategieën en acties
- Je informeert, adviseert en motiveert de leden van het Vlaams Welzijnsverbond
- Je participeert namens het Vlaams Welzijnsverbond in overlegorganen
- Je onderhoudt mee de contacten met de betrokken kabinetten en administraties
- Je werkt mee aan de optimalisatie van administratief financiële processen, zowel voor de leden als de interne werking.

Profiel

Vereist:

- Je hebt voeling met de welzijnssector
- Je volgde een masteropleiding in een economische richting of bouwde een gelijkwaardige ervaring op
- Je kan je vlot inwerken in dossiers

- Je kan zelfstandig werken en tevens vlot in team samenwerken
- Je bent cijfermatig sterk en je kunt goed overweg met Excel.
- Kennis van Power BI en/of VBA is een plus.
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden.

Aanbod:

Het Vlaams Welzijnsverbond biedt je een uitdagende functie met verantwoordelijkheid. Je maakt deel uit van een enthousiaste medewerkersploeg. We bieden je een contract van onbepaalde duur en een marktconform verloningspakket met extralegale voordelen. Er is de mogelijkheid tot telewerk. Het Vlaams Welzijnsverbond ligt op wandelafstand van het Centraal-station.

Solliciteren

Sollicitatieprocedure:

Ben jij de stafmedewerker die wij zoeken? Stuur dan vóór 21 maart je cv en motivatiebrief naar vacature@vlaamswelzijnsverbond.be

Voor bijkomende informatie over deze vacature kan je terecht op 0498 29 19 06 - Steven De Looze (stafmedewerker financieel beleid)

Bijkomende informatie

Het Vlaams Welzijnsverbond verenigt als werkgevers- en ledenorganisatie meer dan 750 initiatiefnemers in Vlaanderen en Brussel uit o.a. de jeugdhulp en gezinsondersteuning, ondersteuning van personen met een handicap, de Centra voor Ambulante Revalidatie, kinderopvang, de eerstelijnszones en het vrijwilligerswerk. Wij bieden advies en gespecialiseerde dienstverlening aan onze leden en behartigen hun belangen bij de overheid. Werken aan het welzijn van mensen is de kerndoelstelling.

Het Vlaams Welzijnsverbond voert een gelijkekansenbeleid. Kwaliteiten van mensen zijn doorslaggevend, ongeacht hun leeftijd, geslacht, etnische afkomst, seksuele geaardheid, religie, handicap of nationaliteit, ...

Bron:

<https://www.vlaamswelzijnsverbond.be/vacatures/stafmedewerker-financieel-en-administratief-beleid-1-08-vte%C2%A0>