

Ons Tehuis Brabant vzw is een warme en dynamische organisatie die woon- en dagondersteuning biedt aan volwassenen met een mentale beperking.

Wij zoeken een

Financieel manager

(contract onbepaalde duur, voltijds)

Functieomschrijving

We zoeken een hands-on **Financieel Manager** die onze financiële werking en afdeling aanstuurt en versterkt. De nadruk ligt op het beheren, bewaken en rapporteren van de volledige financiële werking van onze vzw. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor de cliëntadministratie.

Kerntaken:

- Je bent verantwoordelijk voor de volledige boekhouding en waakt over een correcte, tijdige en transparante financiële administratie
- Je bent verantwoordelijk voor het voorbereiden van de jaarrekening, de jaarlijkse begroting, de meerjarenbegroting, budgetcontroles en de periodieke financiële rapportage
- Je bewaakt de cashflow evolutie van de vzw en signaleert tijdig eventuele problemen
- Je zorgt voor correcte fiscale aangiftes en superviseert alle wettelijke boekhoudkundige verplichtingen
- Je beheert de financiële cliëntadministratie in de brede zin van het woord: facturatie, opvolging betalingen, maakt de rubrieken van de individuele dienstenovereenkomst (IDO) m.b.t. financiën op (inzet personeelspunten, cash en woon- en leefkost)

Profiel

- Sterke ervaring in boekhouding/financiën, bij voorkeur met leidinggevende verantwoordelijkheid
- Nauwkeurig, analytisch en stressbestendig
- Heldere communicator die zelfstandig werkt en anderen meeneemt in duidelijke structuren
- Sterke digitale skills. Kennis van Exact Globe en Exact Online is en pluspunt
- Groot pluspunt: ervaring in een vzw en/of een VAPH-erkende voorziening en kennis

Rapportering en team

- Je rapporteert aan de Zakelijk Directeur
- Je stuurt een team aan van 2 medewerkers in de boekhouding en receptie

Contacteer ons voor meer info of check onze website en sociale media

016 65 91 10
www.onstehuisbrabant.be
www.facebook.com/OnsTehuisBrabant
www.instagram.com/onstehuisbrabant

Wij bieden jou

- Een verantwoordelijke rol met impact
- Een voltijds contract van onbepaalde duur
- Verloning volgens barema PC 319.01 K3, aangevuld met een groepsverzekering
- Een fietslease programma en fietsvergoeding
- Ecocheques
- Voordelen via Benefits@work

Solliciteren en procedure

Stuur je CV en motivatiebrief naar werken@otbvzw.be met vermelding van de functie waarvoor je solliciteert.

Bij een positieve selectie word je uitgenodigd voor een gesprek. De eindronde omvat onder meer een assessment center bij een externe HR-partner.