

Ten Anker vzw ondersteunt volwassen personen met een verstandelijke beperking om volwaardig deel te nemen aan de samenleving. Wij bieden ondersteuning op alle domeinen van het leven: wonen, werken, leren en vrije tijd. Ten Anker vzw is een kleinschalige en autonome organisatie die zich afstemt op de regionale noden. Omwille van een uitbreiding van onze werking zijn wij op zoek naar een:



ZORGBEGELEIDER

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

Als Zorgbegeleider focus je op de zorgtaken waardoor de Woonbegeleiders zich op de agogische ondersteuning kunnen focussen. Je ondersteunt de kamerbewoners zowel in hun wooncontext als tijdens hun dagbesteding. Jouw verantwoordelijkheden zijn o.a.:

- Ondersteunen van de bewoners bij alle domeinen van het leven en wonen.
- Zorg en ondersteuning bieden bij de ochtend-, middag-, en avondroutines.
- Beheren van de woning als een goede huisvader/-moeder.
- Ondersteunen van een zinvolle dagbestedingsactiviteit.
- Bijdragen aan het gemeenschappelijk doel en goede relaties binnen het team én de organisatie.

Wie zoeken wij?

Jouw natuurlijke werkhouding valt samen met onze kerncompetenties: klantgerichtheid, eigenaarschap, samenwerken, integriteit en flexibiliteit. Je werkt vanuit een inclusieve en emancipatorische visie waarbij je de bewoner ondersteunt als een volwassen persoon in zijn eigen warme thuis. Je werkt graag hands-on ter ondersteuning van onze bewoners. Je beschikt over een middelbaar diploma of grauaat en hebt bij voorkeur relevante ervaring in het ondersteunen van mensen met een beperking in een wooncontext. Je kan vlot overweg met de PC, internet, e-mail en de verschillende MS-office pakketten. Je hebt een rijbewijs B en beschikt over een eigen wagen.

Wat krijg je er voor terug?

Je werkt in een kleinschalige voorziening waar iedereen, bewoners en medewerkers, elkaar kennen. Je krijgt heel wat regelruimte in ruil voor eigenaarschap en werkt in een open communicatie samen met de directie, leidinggevend en de collega's. Op vlak van arbeidsvoorwaarden bieden wij:

- Een contract van onbepaalde duur (vast).
- 4/5 contract (32 uur).
- Je werkt in shiften: de ene week vroeg (7:30 – 13:30) de andere week laat (14:00 – 21:00).
- Je werkt géén weekends of nachten.
- Verloning volgens PC 319.01, volgens diploma en met relevante anciënniteit.
- 40 uren werkweek met compensatie van 12 arbeidsduur verminderingsdagen.
- Een maandelijkse forfaitaire onkostenvergoeding voor internet thuis.
- Eindejaarspremie, 2e sectorale pensioenpijler en sectorale verlofregeling die opbouwt volgens leeftijd.

Interesse?

Stuur jouw sollicitatiebrief en CV met vermelding van **vóór 07/08/2024** via e-mail naar daphne.de.bruycker@tenankerwaregem.be. Wij verzekeren een vlotte en vertrouwelijke aanpak van jouw kandidatuur. Meer informatie over onze organisatie kan je vinden op www.tenankerwaregem.be

Het eerste gesprek vindt plaats op woensdag 21 augustus 2024, het tweede op maandag 2 september 2024.

