

Vacature: Adjunct-Directeur – de Kiekenstraat vzw (Gent)

Centrum voor Jeugdzorg & Gezinsondersteuning(Gent), erkend door ‘Opgroeien’

Functieomschrijving

Onze organisatie, een gekende en gerespecteerde voorziening in de Jeugdzorg en Gezinsondersteuning in Gent, is op zoek naar een gedreven **Adjunct-Directeur** die verantwoordelijk zal zijn voor het uitwerken van het financieel beleid en de opvolging van de facilitaire diensten en de personeelszaken van de organisatie. Het betreft een nieuwe, aanvullende functie binnen een gewijzigde organisatiestructuur die bijdraagt aan een nog sterkere organisatie.

Als Adjunct-Directeur werk je nauw samen met de Directeur en het uitvoerend team en ben je een essentiële schakel in het realiseren van de doelstellingen van de voorziening. Je zal instaan voor de efficiënte en transparante werking op financieel vlak en voor het welzijn van het personeel binnen de organisatie.

Hierna vind je ook het organogram van de voorziening terug.

Verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor het opmaken en evalueren van de doelstellingen met betrekking tot administratie, logistiek, infrastructuur en personeelszaken.
- Opstellen van begrotingen en rapportages en zorgen voor een juiste financiële planning en controle.
- Beheren van de middelen en financiële middelen en zorgen voor een gezond financieel beleid.
- Coördineren van het HR-beleid, met focus op personeelsplanning, wervingsstrategieën, en het welzijn van medewerkers.
- Ondersteunen van Directie in het opstellen van strategische plannen en beleidsbeslissingen.
- Zorgen voor een optimale werking van de administratieve processen binnen de organisatie, met aandacht voor efficiëntie en transparantie.
- Je geeft leiding aan het team Administratie en team Logistiek.
- Je rapporteert aan de **Directeur**.

Profiel

- Je hebt relevante ervaring in een vergelijkbare functie, bij voorkeur in de sector van de jeugdzorg of in een maatschappelijke organisatie.
- Je bent sterk in samenwerken op beleidsniveau en in participatieve besluitvorming.
- Je beschikt over diepgaande kennis van financiële processen en HR-beleid.
- Een attest preventieadviseur niveau 3 is een meerwaarde.
- Je hebt ervaring in het werken met begrotingen, financiële rapportages en personeelsbeheer.
- Je hebt een sterk analytisch vermogen en kunt financiële gegevens en HR-processen efficiënt en effectief beheren.
- Je bent communicatief vaardig en werkt graag in een teamomgeving.
- Je hebt een hands-on mentaliteit en een sterk oplossingsgerichte houding.

Wij bieden

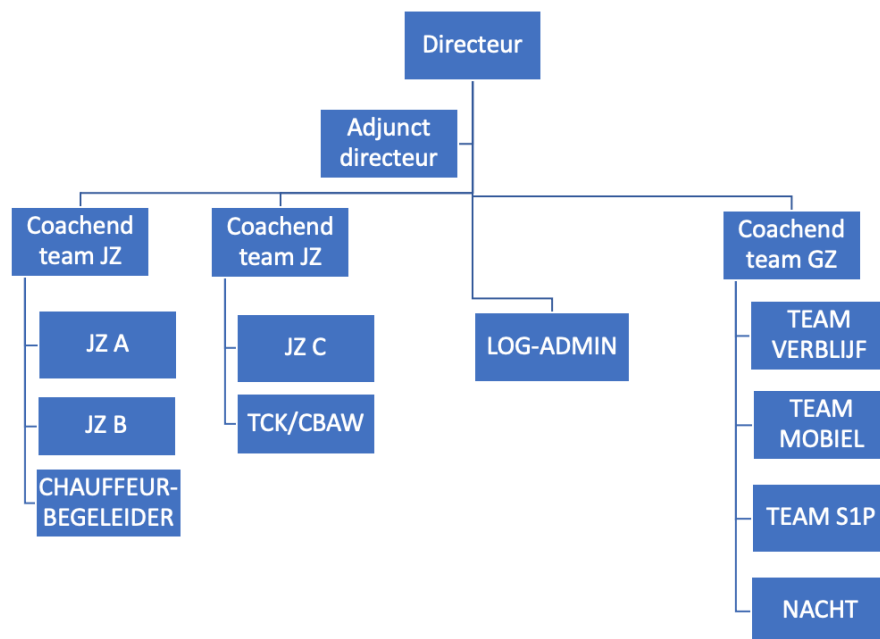
- Een uitdagende en verantwoordelijke full-time functie binnen een waardevolle organisatie.
- De mogelijkheid om bij te dragen aan het succes van de voorziening in de bijzondere jeugdzorg.
- Een competitief salaris volgens het barema K5 in PC319.01.
- Telewerken is bespreekbaar.
- **Indiensttreding is voorzien vanaf 1 juni 2025**, zodat een vlotte overdracht met de huidige algemeen directeur kan worden georganiseerd.

Sollicitatie

Ben jij de gedreven en ervaren professional die wij zoeken? Stuur je CV en motivatiebrief **voor 15 mei 2025** naar 9000 Gent, Kiekenstraat 4 **t.a.v. de voorzitter (Brecht Heirman) van het bestuursorgaan**.

We kijken uit naar jouw sollicitatie!

Organogram de Kiekenstraat vzw



Coachend team

- Diensthoofd
- Orthopedagoog/Psycholoog
- Maatschappelijk assistent

Nacht staat in voor TCK/CBAW + JZC + GZ Verblijf
Chauffeur begeleider staat in voor JZ

JZ: Jeugdzorg

GZ: Gezinszorg